

# POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO – ANEXO 5: CARTA DE ÉTICA

## DESCRIÇÃO E PROCESSO DE AUTORIZAÇÃO:

**Nome do documento:** Carta de Ética

**ID do documento:** 400.11 – Anexo 5

**Proprietário do documento:** Scott Hovey  
Vice-presidente do Departamento de Conformidade

**Tipo:** Formulário

**Aprovado por:** Scott Hovey  
Vice-presidente do Departamento de Conformidade

**Emitido por:** Jurídico

## HISTÓRICO DA VERSÃO:

Versão	Data de entrada em vigor	Descrição
V1.0	19 de abril de 2018	Lançamento inicial

(papel timbrado da empresa)

Caro(a) [Agente, Representante etc.],

A Vertiv orgulha-se da sua política de longa data de adesão aos mais elevados padrões éticos ao lidar com clientes, representantes, funcionários e agências governamentais. Acreditamos que os nossos contratantes, distribuidores, representantes e agentes apreciam essa reputação e partilham o nosso desejo de manter a mesma.

Por conseguinte, queremos lembrá-lo de que esperamos que todas as pessoas e organizações com quem temos contrato mantenham os mais elevados padrões éticos. Deve ter cuidado para evitar qualquer conduta que pareça razoavelmente imprópria ou que possa danificar a reputação da Vertiv por honestidade e integridade. Em particular, esperamos que cumpra os princípios indicados abaixo, enquanto se empenha em prestar assistência ou serviços por ou em nome da Vertiv:

1. Conformidade com leis, regras e regulamentos

Deve atuar em total conformidade com as leis do seu país e dos países em que opera, bem como com todas as outras leis, regras e regulamentos aplicáveis. Isto inclui, mas não se limita a, leis e regulamentos de controlo de exportação dos Estados Unidos aplicáveis, bem como leis aplicáveis de outros países.

2. Anticorrupção

A corrupção, extorsão e/ou desvio é estritamente proibido. Não deve pagar ou aceitar subornos ou participar em outros incentivos ilegais em relações comerciais ou governamentais. Deve cumprir todas as leis anticorrupção aplicáveis, incluindo, sem limitação, a Lei sobre Práticas de Corrupção no Exterior dos Estados Unidos. As ofertas, independentemente do motivo, são desencorajadas. Não deve utilizar quaisquer fundos ou ativos para ajudar qualquer candidato ou nomeado a obter um cargo político ou para ajudar, de modo geral, quaisquer partidos políticos ou comissões, a menos que permitido por lei e, se necessário, previamente aprovado pelas autoridades relevantes.

3. Concorrência justa

Deve cumprir todas as leis aplicáveis de antitrust e concorrência leal. Não deverá estabelecer acordos, contratos ou planos, expressos ou implícitos, formais ou informais, escritos ou verbais, com um elemento da concorrência relativamente a preços, termos ou condições de venda ou assistência, produção, distribuição, territórios ou clientes. Da mesma forma, não deverá trocar ou debater preços, termos ou condições de venda ou assistência, ou outras informações concorrenciais com a concorrência, ou envolver-se em qualquer tipo de conduta que infrinja qualquer lei aplicável.

4. Boicotes

As leis e regulamentos antiboicote dos Estados Unidos proíbem as entidades da Vertiv, quer estejam sediadas nos Estados Unidos ou não, de cumprir um pedido de apoiar, dar efeito a ou cumprir um boicote a qualquer país que seja contrário às leis e políticas dos Estados Unidos. A Vertiv deve rejeitar esses pedidos e, em alguns casos, tem de comunicar a receção do pedido à agência governamental relevante. Não deve pedir à Vertiv ou a qualquer dos seus funcionários para participar nesses boicotes.

5. Conflitos de interesse

Deve divulgar à Vertiv qualquer interesse pessoal, comercial ou financeiro que possa surgir e seja incompatível com a lealdade e responsabilidade que tem para com a Vertiv.

6. Dados proprietários

Deve tomar as devidas precauções para proteger a confidencialidade dos dados proprietários da Vertiv e lidar com estes dados de acordo com quaisquer acordos relativos à sua utilização ou divulgação.

7. Dados pessoais

Deve tratar os dados pessoais em conformidade com as leis de proteção de dados aplicáveis e quaisquer outras leis, regras ou regulamentos aplicáveis.

8. Direitos humanos

Deve operar com horas de trabalho razoáveis para manter um ambiente de trabalho positivo e produtivo consistente com as práticas geralmente aceitas em cada local. A Vertiv opõe-se a qualquer forma de trabalho forçado, servil ou escravo ou trabalho involuntário de reclusos. Deve cumprir todas as leis salariais aplicáveis, incluindo as relacionadas com salários mínimos, pagamento de horas extraordinárias e benefícios legalmente obrigatórios. Deve proporcionar um local de trabalho livre de assédio e discriminação. A discriminação por motivo da raça, cor, religião, gênero, orientação sexual, idade, incapacidade, nacionalidade ou qualquer outro fator tornado ilegal pelas leis e regulamentos aplicáveis não é aceita. Deve cumprir todas as leis e regulamentos aplicáveis que se aplicam às suas operações, incluindo as relativas à saúde, segurança e ambiente.

Além de ter de cumprir os princípios acima, solicitamos também que nos informe se sentir que algum dos nossos funcionários lhe pediu para violar qualquer desses princípios ou as normas éticas ou leis de qualquer jurisdição em que nós ou você desenvolva atividade.

Agradecemos a sua vigilância contínua para nos ajudar a manter os mais elevados padrões éticos e a reputação da Vertiv. Devolva uma cópia assinada desta carta a [inserir nome e endereço da Vertiv].

Atentamente,

[O seu nome e assinatura]

CONFIRMADO E ACORDADO:

Empresa: [INSERIR NOME DA EMPRESA]

Por: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_